

Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **Občianske združenie MAS TRI PRÚTY** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

**Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou
z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020**

Zameranie výzvy:	309012001 - 1.2. Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	MAS_105/1.2 B/1.1
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309012001 - 1.2. Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	14.1 - 6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest 14.3 - 6C. Rozšírenie prístupnosti, využívania a kvality informačných a komunikačných technológií (IKT) vo vidieckych oblastiach 16.1 - 2A. Zlepšenie hospodárskeho výkonu všetkých poľnohospodárskych podnikov a uľahčenie reštrukturalizácie a modernizácie poľnohospodárskych podnikov, najmä na účely zvýšenia ich účasti na trhu, zamerania na trh a poľnohospodárskej diverzifikácie 16.2 - 2B. Uľahčenie vstupu poľnohospodárov s primeranými zručnosťami do odvetvia poľnohospodárstva, a najmä generáčnej výmeny 16.3 - 2C. Zlepšenie hospodárskeho výkonu lesných podnikov 17.1 - 3A. Zvýšenie konkurencieschopnosti prvovýrobcov prostredníctvom ich lepšej integrácie do poľnohospodársko-potravinového reťazca pomocou systémov kvality, prídávania hodnoty poľnohospodárskym produktom, propagácie na miestnych trhoch a v krátkych dodávateľských reťazcoch, skupín a organizácií výrobcov a medziodvetvových organizácií 17.2 - 3B. Podpora riadenia rizík poľnohospodárskych podnikov a ich predchádzania 18.4 - P4. Obnovovať, chrániť a posilňovať ekosystémy v poľnohospodárstve a lesníctve 19.3 - 5C. Uľahčenie dodávok a využívania obnoviteľných zdrojov energie, vedľajších produktov, odpadov, zvyškov a iných nepotravinových surovín na účely bioekonomiky 19.5 - 5E. Podpora zachovania a sekvestrácie oxidu uhličitého v poľnohospodárstve a lesnom hospodárstve
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	
Schéma pomoci de minimis:	Schéma minimálnej pomoci na podporu implementácie operácií v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Občianske združenie MAS TRI PRÚTY
Adresa MAS:	Obecný úrad 39, 08253 Záborské

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	15. 7. 2020	Dátum uzavretia:	9. 10. 2020

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	11 379,37 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	3 793,13 €



1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309012001 - 1.2. Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie (mimo Bratislavský kraj)
Oblasť:	309012001A001 - 2A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	2A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc (2A)
Oblasť:	309012001A002 - 2B. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	2B. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A003 - 2C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	2C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A004 - 3A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	3A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A005 - 3B. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	3B. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A006 - P4. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A007 - 5C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	5C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A008 - 5E. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	5E. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A009 - 6A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	6A. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Oblasť:	309012001A010 - 6C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	6C. Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky - nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc

Oblasť:	309012001A011 - P4. Oblasť ekologického poľnohospodárstva
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť ekologického poľnohospodárstva
Oblasť:	309012001A012 - P4. Informačné aktivity so zameraním na znižovanie znečistenia jednotlivých zložiek životného prostredia - ovzdušie, voda, pôda, klíma ako a biodiverzity
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Informačné aktivity so zameraním na znižovanie znečistenia jednotlivých zložiek životného prostredia - ovzdušie, voda, pôda, klíma ako a biodiverzity
Oblasť:	309012001A013 - 3B. Oblasť hospodárenia s vodou na poľnohospodárskej pôde - protierózne a protipovodňové opatrenia
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	3B. Oblasť hospodárenia s vodou na poľnohospodárskej pôde - protierózne a protipovodňové opatrenia
Oblasť:	309012001A014 - P4. Oblasť hospodárenia s vodou na poľnohospodárskej pôde - protierózne a protipovodňové opatrenia
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť hospodárenia s vodou na poľnohospodárskej pôde - protierózne a protipovodňové opatrenia
Oblasť:	309012001A015 - P4. Oblasť so zameraním na zvýšenie záujmu o hospodárenie v uvedených oblastiach s dôrazom na kompenzačné platby v územiach NATURA 2000
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť so zameraním na zvýšenie záujmu o hospodárenie v uvedených oblastiach s dôrazom na kompenzačné platby v územiach NATURA 2000
Oblasť:	309012001A016 - P4. Oblasť aplikácie hnojív a pesticídov do pôdy - smernice a nariadenia na ich aplikáciu
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť aplikácie hnojív a pesticídov do pôdy - smernice a nariadenia na ich aplikáciu
Oblasť:	309012001A017 - P4. Oblasť zameraná na protieróznu ochranu a ochranu proti degradácii pôdy vrátane starostlivosti o TTP
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť zameraná na protieróznu ochranu a ochranu proti degradácii pôdy vrátane starostlivosti o TTP
Oblasť:	309012001A018 - 5C. Oblasť zamerania na energetickú efektívnosť v pôdohospodárstve - efektívne tepelné hospodárstvo s udržateľným využitím obnoviteľných zdrojov energie, ktoré je podnik schopný produkovať. Využitie minimalizačných technológií pri osevných postupoch
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	5C. Oblasť zamerania na energetickú efektívnosť v pôdohospodárstve - efektívne tepelné hospodárstvo s udržateľným využitím obnoviteľných zdrojov energie, ktoré je podnik schopný produkovať. Využitie minimalizačných technológií pri osevných postupoch
Oblasť:	309012001A019 - 5C. Oblasť výroby elektrickej energie a tepla s využitím vedľajších produktov, zvyškov a iných nepotravinových surovín
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	5C. Oblasť výroby elektrickej energie a tepla s využitím vedľajších produktov, zvyškov a iných nepotravinových surovín
Oblasť:	309012001A020 - P4. Oblasť manipulácie, uskladňovania a aplikácie organických hnojív, exkrementov hospodárskych zvierat s dôrazom na minimalizáciu úniku skleníkových plynov
Intenzita pomoci:	100%
Popis oblasti:	P4. Oblasť manipulácie, uskladňovania a aplikácie organických hnojív, exkrementov hospodárskych zvierat s dôrazom na minimalizáciu úniku skleníkových plynov
Oblasť:	309012001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1.4 Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.

Záverečnú správu z výzvy (ŽoNFP) (Príloha č. 8C) spolu so všetkými predloženými ŽoNFP a príloh, ktoré žiadateľ v rámci implementácie stratégie CLLD predložil v listinnej forme (prílohy, ktoré žiadateľ predložil do ITMS2014+ MAS nepredkladá) je MAS povinná predložiť na PPA do 55 pracovných dní odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP.

Záverečnú správu z výzvy (ŽoNFP) MAS vyplní v neverejnej časti ITMS2014+ a následne podpísanú vo formáte sken vloží aj do ITMS2014+.

PPA vydá rozhodnutie do 35 pracovných dní od predloženia záverečnej správy z výzvy (ŽoNFP). Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zaslanej PPA na MAS a následne žiadateľovi (t.j. prerušuje sa v momente zaslania výzvy na doplnenie a začína plynúť momentom doručenia náležitostí zo strany MAS na PPA). Žiadateľ doplní náležitosti na základe zaslanej výzvy na doplnenie priamo na PPA a v kópii na MAS.

1.6 Miesto a spôsob podania

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.

2. ŽoNFP sa považuje za predloženú v určenej forme, ak bol formulár ŽoNFP predložený:

- elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň
- vytlačení a v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečaťku) predložený na adresu MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.

Formulár ŽoNFP (1x) v listinnej forme (podpísaný – úradne overený podpis, opečiatkovaný ak má žiadateľ povinnosť používať pečaťku) spolu s povinnými prílohami (prílohy, ak relevantné) žiadateľ predkladá na adresu MAS, ktorá je uvedená vo výzve:

- v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“,

- ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy (len tie, ktoré má žiadateľ povinnosť predložiť v listinnej forme) podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom eurobale (ak technicky nie je možné v eurobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

Pri tej ŽoNFP, ktorá bola podaná iba v elektronickej podobe, nie je možné konštatovať splnenie podmienky doručenia ŽoNFP v **určenej forme** a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).

3. ŽoNFP sa považuje za predloženú **včas**, ak bol:

a) formulár ŽoNFP odoslaný elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (len prílohy v zmysle ustanovení Prílohy č.6B) do termínu uzavretia výzvy [1]; a zároveň bol

b) formulár ŽoNFP spolu s prílohami (len prílohy v zmysle ustanovení Prílohy č.6B) v listinnej forme (podpísaný úradne overený podpis, opečiatkovaný (ak má žiadateľ povinnosť používať pečaťku) doručený do termínu uzavretia výzvy, resp. hodnotiaceho kola na adresu MAS uvedenú vo výzve a to jedným z nasledujúcich spôsobov: osobne, kuriérom alebo poštovou prepravou.

V prípade osobného doručenia je rozhodujúci termín fyzického doručenia ŽoNFP, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP doručiť najneskôr v deň uzavretia predmetnej výzvy. V prípade doručenia poštou alebo kuriérskou službou je rozhodujúci termín odovzdania ŽoNFP na prepravu, pričom v takom prípade je nevyhnutné ŽoNFP odovzdať na prepravu najneskôr v deň uzavretia výzvy. Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane).

4. ŽoNFP sa považuje za doručenú **riadne**, ak formulár ŽoNFP:

a) je vyplnený v systéme ITMS2014+,

b) vyplnený v slovenskom jazyku, resp. v prípade predloženia v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka písmom, ktorý umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma),

c) predložený formát ŽoNFP a príloh umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.

5. ŽoNFP, ktorá bola predložená iba v listinnej (písomnej) forme a nebola zároveň predložená v elektronickej forme prostredníctvom ITMS2014+ najneskôr do dňa uzavretia výzvy, nespĺňa podmienku doručenia ŽoNFP v určenej forme a MAS navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP).

6. Ak žiadateľ predložil ŽoNFP, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov na strane žiadateľa chce vziať svoju ŽoNFP späť, môže požiadať MAS o späťvzatie ŽoNFP (Príloha č.5B) do vydania prvého Rozhodnutia zo strany PPA v rámci predmetnej výzvy.

7. V prípade, ak ŽoNFP nebola doručená riadne, včas a v určenej forme, a v prípade pochybností o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh neboli odstránené za podmienok uvedených v kapitole 7.1.4, ods. 11 Príručky, MAS zastaví konanie o ŽoNFP a navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF (rozhodnutie o zastavení konania o ŽoNFP v zmysle § 20 ods. 1 písm. c)).

[1] Podat' ŽoNFP za žiadateľa osobne na príslušnú MAS je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa prostredníctvom úradne osvedčeného splnomocnenia.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <http://www.mastripruty.sk/> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinnou formou na adrese MAS: **Občianske združenie MAS TRI PRÚTY, Obecný úrad 39, 08253 Záborské**
- e-mail mastripruty@mastripruty.sk
- telefonicky kontakt **0905961492**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).

1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR: 2000.00 €

Maximálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR: 40000.00 €

Oprávnené miesta realizácie v území OP:

- Abranovce
- Drienov
- Drienovská Nová Ves
- Dulova Ves
- Haniska
- Kendice
- Ličartovce
- Lubovec
- Petrovany
- Záborské

Oprávnená Právna forma žiadateľa:

- Akciová spoločnosť (Slovensko)
- Družstvo (Slovensko)
- Nezisková organizácia (Slovensko)
- Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby (Slovensko)
- Podnikateľ-fyzická osoba-nezapís.v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko)
- Podnikateľ-fyzická osoba-nezapísaný v obchodnom registri (Slovensko)
- Podnikateľ-fyzická osoba-zapísaný v obchodnom registri (Slovensko)
- Príspevková organizácia (Slovensko)
- Rozpočtová organizácia (Slovensko)
- Spoločnosť s ručením obmedzeným (Slovensko)
- Stavovská organizácia - profesná komora (Slovensko)
- Štátny podnik (Slovensko)
- Verejná obchodná spoločnosť (Slovensko)
- Verejná výskumná inštitúcia (Slovensko)
- Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(1.2) Oprávnenosť žiadateľa - všeobecné podmienky	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve ako Oprávnený žiadateľ MAS , ktorý musí spĺňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 1.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 1.1.	<ul style="list-style-type: none">• Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.1.2.
2.1.2	MAS_105 1.2 Oprávnený žiadateľ MAS	Prijímateľom finančnej pomoci je poskytovateľ služieb (provider) informačných akcií a demonštračných aktivít pre konečných prijímateľov nefinančnej pomoci (beneficientov), ktorými sú aktívni ako i začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malé a stredné podniky vo vidieckych oblastiach.	<ul style="list-style-type: none">• Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Vypisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)• Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podp.listin.orig. alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (ak relevantné)• Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mes.ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)
2.1.3	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokujú vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Nie je možné poskytnúť pomoc podniku, voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia EK, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom. Preukázanie splnenia PPP <ul style="list-style-type: none">• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)• Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) <i>MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií uvedených v prehľadnom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: https://ec.europa.eu/edes/PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií uvedených v prehľadnom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html.</i> <p>Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP. Ak žiadateľ v uvedenom zozname údajov o vymáhaní pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom zistí nesprávne údaje, predloží dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Dokument preukazujúci splnenie podmienky poskytnutia príspevku, skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)
2.1.4	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného	Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	<ul style="list-style-type: none">• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	sektora podľa osobitného predpisu	Podmienka sa nevzťahuje: - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov VS.	
		<p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. <u>Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP.</u> Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/ .	
2.1.5	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii	<p>Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii[1]</p> <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.</p> <p>V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. <p><i>Splnenie tejto podmienky overuje PPA prostredníctvom overenia údajov a informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom „Register úpadcov“, ktorý je verejne dostupný na stránke https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/, resp. v Obchodnom vestníku, ktorý je verejne dostupný na stránke https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.1.6	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	<p>Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení[2]</p> <p>[2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nemá evidované nedoplatky na sociálnom poistení a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa predkladá ako sken originálu alebo úradne overenej fotokópie.</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušných</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP - sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.7	Oprávnenosť žiadateľa- Podmienka byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	<p>registroch nie sú korektné (napr. z dôvodu, že vyrovnanie dlhu ešte nebolo zaznamenané v registri), môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením sken originálu alebo <u>úradne overenej fotokópie potvrdenia, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení vrátane starobného dôchodkové poistenia, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP.</u></p> <p><i>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií v registri dlžníkov sociálneho poistenia na webovom sídle Sociálnej poisťovne: http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s.</i></p> <p>V prípade, ak MAS, resp. PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na sociálnom poistení vrátane starobného dôchodkové poistenia. Toto potvrdenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).</p> <p>Podmienka nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení2] [2] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie v sume vyššej ako 100 EUR[3]. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje. V prípade zdravotného poistenia sa akceptovateľná výška dlhu posudzuje vo vzahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne.</p> <p><i>Preukázanie splnenia PPP</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie zdravotných poisťovní o úhrade poisťného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (ak relevantné), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. <p><i>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií v registroch dlžníkov verejného zdravotného poistenia zverejnených na webových sídlach príslušných zdravotných poisťovní:</i></p> <p>Všeobecná zdravotná poisťovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html Dôvera zdravotná poisťovňa: http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov</p> <p>V prípade, ak MAS, resp. PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+).</p> <p>[3] v zmysle definície dlžníka uvedenej v zákone č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie zdravotných poisťovní o úhrade poisťného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného orig.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné). • Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), predkladá sa sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.1.8	Oprávnenosť žiadateľa- Žiad.nebol právopl.odsúd. za tr.čin korupcie,za tr.čin poškodz. finanč.záujmov EÚ,za tr.čin legalizácie príjmu z tr.činnosti,za tr.čin založ.,zosnovania a podpor. zločin.skup.,alebo za tr.čin machinácie pri VO a ver.dražbe	Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. Preukázanie splnenia PPP • Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Výpis z registra trestov, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.) príloha musí byť predložená ako skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý MAS, resp. PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudelila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci, ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA. Ak zo strany MAS, resp. PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+, MAS, resp. PPA vyzve žiadateľa v rámci výzvy na doplnenie na predloženie skenu výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 30 dní ku dňu doplnenia ŽoNFP. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene. <i>MAS overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie ITMS2014+, resp. overenia informácií na portáli oversi.gov.sk - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+.</i> <i>PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia integrácie na register trestov</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár žiadosti o výpis z registra trestov (Príloha č.22B), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný vyplniť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve.</p>	
2.1.9	Oprávnenosť žiadateľa-žiadateľ, ktorým je práv. osoba, nemá právop. rozsud. uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činn. vo VO podľa osob. predp.	<p>Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu[4] [4] Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.</p> <p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky priamo, prostredníctvom informácií na verejnom portáli Generálnej prokuratúry SR https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob alebo prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk MAS, resp. PPA bezúhonnosť právnickej osoby overuje prostredníctvom verejne dostupného registra: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob. 	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(1.2) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené činnosti MAS , pričom musia byť splnené aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 1.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> Forma a spôsob preukázania podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.3.2.
2.3.2	MAS_105 1.2 Oprávnené činnosti MAS	<ol style="list-style-type: none"> Oblasť aplikácie spoločnej poľnohospodárskej politiky – nastavenie systému, podpory, kritériá, podmienky, kontrola, autorizácia, platby, previazanosť na národné podpory a štátnu pomoc podpory Oblasť ekologického poľnohospodárstva Informačné aktivity so zameraním na znižovanie znečistenia jednotlivých zložiek životného prostredia – ovzdušie, voda, pôda, klíma ako aj biodiverzity Oblasť hospodárenia s vodou na poľnohospodárskej pôde – protierózne a protipovodňové opatrenia 	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>5.Oblasť so zameraním na zvýšenie záujmu o hospodárenie v uvedených oblastiach s dôrazom na kompenzačné platby v územiach NATURA 2000</p> <p>6.Oblasť aplikácie hnojív a pesticídov do pôdy – smernice a nariadenia na ich aplikáciu</p> <p>7.Oblasť zameraná na protieróziu ochranu a ochranu proti degradácii pôdy vrátane starostlivosti o TTP</p> <p>8.Oblasť zamerania na energetickú efektívnosť v pôdohospodárstve – efektívne tepelné hospodárstvo s udržateľným využitím obnoviteľných zdrojov energie, ktoré je podnik schopný produkovať. Využitie minimalizačných technológií pri oševných postupoch.</p> <p>9.Oblasť výroby elektrickej energie a tepla s využitím vedľajších produktov, zvyškov a iných nepotravinových surovín</p> <p>10.Oblasť manipulácie, uskladňovania a aplikácie organických hnojív, exkrementov hospodárskych zvierat s dôrazom na minimalizáciu úniku skleníkových plynov</p>	

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(1.2) Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako Oprávnené výdavky MAS . Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj podmienky uvedené v Prílohe č. 6B výzvy v rámci podopatrenia 1.2, bod 1.2.2 Špecifické podmienky poskytnutia príspevku, podmienka poskytnutia príspevku 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> • Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku je uvedený v bode 2.4.2.
2.4.2	MAS_105 1.2 Oprávnené výdavky MAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. personálne náklady na zabezpečenie, prípravu a realizáciu aktivít vrátane odmien a odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, 2. prenájom priestorov a potrebnej techniky, 3. materiálno-technické náklady, zahŕňajúce vydávanie odborných publikácií v tlačenej a elektronickej forme, náklady na propagáciu formou informačných a propagačných materiálov, i náklady na služby v súvislosti s aktivitou, 4. ubytovacie náklady (výdavky na ubytovanie u účastníkov, zamestnancov konečného prijímateľa finančnej pomoci a osôb mimo pracovnoprávneho vzťahu zúčastňujúcich sa na vzdelávacej aktivite hradené formou faktúr na základe prezenčných listín), náklady na občerstvenie resp. dopravné náklady, ak sú súčasťou projektu, 5. investičné náklady spojené s realizáciou demonštračnej aktivity, 6. vecné ceny do súťaže, 7. režijné náklady spojené s realizáciou vzdelávacej aktivity vrátane nákladov na získavanie zručností - nepriame výdavky/náklady súvisiace so zabezpečením podporných aktivít projektu a taktiež náklady konečného prijímateľa finančnej pomoci, ktoré súvisia s projektom (okrem nákladov, ktoré si uplatňuje v rámci priamych oprávnených výdavkov v rámci projektu) napr. nákup tlačív, platby za telefón atď. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentácia k VO/O v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejný obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 12 – Verejný obstarávanie) • Zoznam povinných príloh k VO/obstarávaniu (Príloha č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.5.1	Oprávnenosť miesta realizácie projektu- Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Projekt je realizovaný na oprávnenom území MAS (kritérium oprávnenosti - Oprávnené miesta realizácie v území OP).</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe..	

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(1.2) Dosaiahnuté vzdelanie, zameranie a prax	<p>Dosaiahnuté vzdelanie, jeho zameranie a prax v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva, lesníctva, rozvoja vidieka, životného prostredia.</p> <p>Poskytovateľ služieb demonštračných aktivít a informačných akcií predmetné aktivity vykonáva kvalifikovanými zamestnancami/najatými (externými) lektormi so vzdelaním a praxou v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva, lesníctva, rozvoja vidieka, životného prostredia (v zmysle podmienok príslušnej MAS na vzdelanie a prax)</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie o dĺžke odbornej praxe lektorov vykonávajúcich predmetné informačné/demonštračné aktivity (Príloha č. 12B), skan originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Doklady o dosiahnutom vzdelaní, podľa relevancie, skan kópie dokladu o vzdelaní lektorov vykonávajúcich informačné/demonštračné aktivity vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Doklad o lektorskej spôsobilosti v zmysle zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (t.j. doklad o absolvovaní vzdelávania zameraného na rozvoj lektorských kompetencií alebo potvrdením vzdelávacej inštitúcie o výkone lektorskej činnosti lektora za príslušné obdobie s uvedením obsahového zamerania a jej rozsahu najmenej po dobu šiestich mesiacov), skan originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dok. o lek. spôs. v zm. z.568/2009 Z.z. (t.j. dok. o abs. vzd. zam. na ro.z lek. kompet. al. pot. vzd. inšt. o výk. lek. činn. lek za prísl. obd. s uved. obs. zam. a jej rozs. najm. po dobu 6 mes), sken or. al. úr. over. fot. vo form. pdf prost. ITMS2014+ • Doklady o dosiahnutom vzdelaní, podľa relevancie, sken kópie dokladu o vzdelaní lektorov vykonávajúcich informačné/demonštračné aktivity vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Potvrdenie o dĺžke odbornej praxe lektorov vykonávajúcich predmetné inf./demonštr. aktivity (Príloha č. 12B), sken orig. alebo úr. over. fotok. vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.2	(1.2) Inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovania do praxe	<p>Projekt je minimálne v rozsahu stanovenom MAS (ak relevantné) časového harmonogramu aktivity zameraný na inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovania do praxe. Daný inovatívny postup musí vychádzať z výsledkov výskumu v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka.</p> <p>Zavádzanie inovácií by malo prispievať k zabezpečeniu udržateľnej výroby/spracovania pri zvyšovaní produktivity a efektívnosti v oblasti pôdohospodárstva a životného prostredia.</p> <p>Za inováciu možno považovať novú ideu či koncept, t.j. vynájdenie nových alebo vylepšených produktov, služieb, procesov či technológií a jej zavedenie do praxe.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <p>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.3	(1.2) Musí byť zabez. odb. vzdel. kapacít poskyt. služieb prenosu vedomostí a zruč., t.j. povinnosť min. raz ročne absolvovať vzdel. akt. vo forme semináru, konfer., škol., a pod. orient. na predmetnú	<p>Musí byť zabezpečené pravidelné odborné vzdelávanie kapacít poskytovateľa služieb prenosu vedomostí a zručností, t.j. povinnosť minimálne raz ročne absolvovať vzdelávacie aktivity vo forme semináru, konferencie, školenia, kurzu, e-learningu a pod. orientované na predmetnú oblasť.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevýžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe." • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevýžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe "

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	oblasť	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.	
2.6.4	(1.2) Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni	Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni. <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> popis v projekte realizácie Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) 	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.5	(1.2) Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností musí mať primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona o celoživotnom vzdelávaní, tzn. musí spĺňať minimálne jednu z požiadaviek	Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností musí mať primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona o celoživotnom vzdelávaní, tzn. musí spĺňať minimálne jednu z požiadaviek: <ul style="list-style-type: none"> vysokoškolské vzdelanie prvého alebo druhého stupňa v odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť, úplné stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej dva roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť, výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, alebo osvedčenie o úplnej prípadne čiastočnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej 5 rokov praxe, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť. <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Doklady o dosiahnutom vzdelaní, podľa relevancie v zmysle vyššie uvedeného, skan listinnej úradne overenej fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Potvrdenie o dĺžke odbornej praxe (Príloha č. 12B), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Doklad o lektorskej spôsobilosti v zmysle zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (t.j. doklad o absolvovaní vzdelávania zameraného na rozvoj lektorských kompetencií alebo potvrdením vzdelávacej inštitúcie o výkone lektorskej činnosti lektora za príslušné obdobie s uvedením obsahového zamerania a jej rozsahu najmenej po dobu šiestich mesiacov), skan originálu alebo úradne overenej fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dok. o lek. spôs. v zm. z.568/2009 Z.z. (t.j. dok. o abs. vzd. zam. na ro.z lek. kompet. al. pot. vzd. inšt. o výk. lek. činn. lek za prísl. obd. s uved. obs. zam. a jej rozs. najm. po dobu 6 mes), sken or. al. úr. over. fot. vo form. pdf prost. ITMS2014+ Doklady o dosiahnutom vzdelaní, sken listinnej úradne overenej fotokópia vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Potvrdenie o dĺžke odbornej praxe (Príloha č. 12B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.6	(1.2) Posledná ŽoP sa musí podať v lehote do 4 rokov od nadobud. účín. zmluvy. V príp. výziev, kedy lehota na podanie posled. ŽoP nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej ŽoP najneskôr do 30.6.2023	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023. <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe..	"Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe "

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.6.7	(1.2) Predmet činnosti	<p>Žiadateľ má na základe predmetu činnosti zapísanom v obchodnom/živnostenskom/inom registri resp. v zriaďovacej alebo obdobnej listine históriu (časové obdobie stanovenú MAS) v poskytovaní poradenstva, vzdelávania alebo zberu informácií v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka.</p> <p>História žiadateľa sa počíta od zápisu relevantného predmetu činnosti žiadateľa do obchodného/živnostenského/iného registra po dátum podania žiadosti.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Doklad preukazujúci zápis činnosti žiadateľa v poskytovaní poradenstva, vzdelávania alebo zberu informácií v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka, sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+; možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+ 	<ul style="list-style-type: none"> Doklad preukaz. zápis čin. žiadat. v posk. poraden., vzdeláv. alebo zberu inf. v poľnoh., potrav., les. alebo rozv. vidieka, sken orig. alebo úradne over. fotok. vo form. pdf prostred. ITMS2014+; možnosť využit. integ. akcie „Získanie Výpisu z OR SR“ v ITMS2014+
2.6.8	(1.2) Prieskum dopytu po vzdelávaní	<p>Žiadateľ pri výbere oblasti zamerania vzdelávacej aktivity vychádza z prieskumu dopytu po vzdelávaní, ktorého predmetom boli koneční prijímatelia, t.j. aktívni ako i začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a MSP vo vidieckych oblastiach.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <p>Prieskum dopytu, skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Prieskum dopytu, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.9	(1.2) Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia	<p>Príspevok aspoň k jednej fokusovej oblasti daného podopatrenia, resp. fokusovou oblasťou stratégie CLLD.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.6.10	(1.2) Projekt realizácie	<p>Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č.2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <p>Projekt realizácie, skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.6.11	(1.2) Skúsenosti s org. demonštračných aktiv. /info akcií	<p>Žiadateľ má skúsenosti s organizáciou demonštračných aktivít/ informačných akcií.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Referencie a/alebo príklady dobrej praxe (podľa počtu stanoveného MAS), skan originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS) Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ 	<ul style="list-style-type: none"> Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Referencie a/alebo príklady dobrej praxe, sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)
2.6.12	(1.2) Účastníkmi vzd.akt. môžu byť len aktívni, prípadne začínajúci poľn.,obhosp. lesa,spracovatelia prod. poľn. a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a melé a str.podn.vo vid. obl.	<p>Účastníkmi vzdelávacích aktivít môžu byť len aktívni, prípadne začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malé a stredné podniky vo vidieckych oblastiach.</p> <p>Preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) 	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>žiadateľa).</p> <ul style="list-style-type: none"> Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Zoznam účastníkov vzdelávacej aktivity (predkladá sa pri ŽoP) 	

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(1.2) Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory môže byť do 100% oprávnených výdavkov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>
2.7.2	(1.2) Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenej v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR). Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledovné podmienky: V prípade oprávnených operácií v rámci tohto podopatrenia je maximálna výška minimálnej pomoci na jeden oprávnený projekt 100 000 Eur, za predpokladu dodržania stropov uvedených v schéme de minimis (DM – 4/2018) v bodoch J. 1, (200 000) resp. J.2 (100 000) Uvedené platí pre celé územie Slovenskej republiky.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>
2.7.3	(1.2) Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> refundácia paušálne financovanie pri nepriamych výdavkoch (možnosť paušálnej sadzby až do výšky 20% z priamych oprávnených výdavkov v zmysle prílohy č. 15B) <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <p>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(1.2) Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Pokiaľ je predmetom projektu demonštračná aktivita a/ alebo informačná akcia, ktorá zasahuje aj do oblastí mimo výroby a obchodu s poľnohospodárskymi výrobkami, ktoré sú vymenované v Prílohe I Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEÚ“), tak sa pomoc poskytuje podľa schémy minimálnej pomoci. Tzn. Poskytnutie pomoci je poskytnutím pomoci de minimis z PRV SR 2014 – 2020, a teda žiadateľ, ako aj účastník demonštračnej/informačnej</p>	<ul style="list-style-type: none"> "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>aktivity musí okrem podmienok poskytnutia príspevku definovaných výzvou vyhlásenou príslušnou MAS spĺňať zároveň podmienky poskytnutia príspevku, resp. podmienky poskytnutia minimálnej pomoci vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, ktorá je prílohou predmetnej výzvy.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p><i>V prípade oprávnených operácií v rámci tohto podopatrenia je maximálna výška minimálnej pomoci na jeden oprávnený projekt 100 000 Eur, za predpokladu dodržania stropov uvedených v schéme de minimis (DM – 4/2018) v bodoch J.1, (200 000) resp. J.2 (100 000) Uvedené platí pre celé územie Slovenskej republiky.</i></p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p> <p>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku príjemcom minimálnej pomoci v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy - „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci predložené prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity“.</p>	
2.8.2	(1.2) Výpočet intenzity pomoci	<p>Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.</p> <p>V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <p>Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade presného plánu ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade presného plánu ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.8.3	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov- Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	<p>Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP[1]</p> <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona o nelegálnej práci za obdobie 3 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie inšpektorátu práce, možnosť využitia 	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Potvrdenie inšpektorátu práce, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+ Potvrdenie kraj. inšpekt. práce nie staršie ako 3 mes.ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade tech.problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), ako sken listin.orig. alebo úradne over. fotokópie vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (ak relevantné)

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>integračnej akcie „Získanie informácie zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania“ v ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie krajského inšpektorátu práce nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+), príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) <p><i>Splnenie tejto podmienky overuje MAS, resp. PPA priamo prostredníctvom overenia informácií v ITMS2014+, ktorý je integrovaný so zoznamom fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce, verejne dostupnom v elektronickej podobe na stránke http://reg.ip.gov.sk/register/</i></p>	
2.8.4	Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov- Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	<p>Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.

2.9 | Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Oper., kt. budú financ. z EPFRV, nesmú zahŕňať činn., kt. boli súč. oper., v príp. kt. sa začalo alebo malo začať vymáh. konanie v súl. s čl. 71 nar. EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výr. činn. mimo EÚ	<p>V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. 	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
2.9.2	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.
2.9.3	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-	<p>Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo</p>	

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF, z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ	<p>viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia[9]</p> <p>[9] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006</p> <p>V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
		<p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe</p>	
2.9.4	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ ako verejný obstarávateľ je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 Z.z	<p>Žiadateľ ako verejný obstarávateľ, ktorý je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 zákona č. 315/2016 z 25. októbra 2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 01.02.2017, nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentácia k VO/O v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejný obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Zoznam povinných príloh k VO/obstarávaniu (Príloha č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.
		<p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejný obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. V prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu³², použije zoznam príloh uvedených v tomto Usmernení). <ul style="list-style-type: none"> • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal. 	
2.9.5	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ dodržiava princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	<p>Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[12].</p> <p><u>Preukázanie splnenia PPP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.6	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb	<p>[12] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p> <p>Podmienka, že žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb[17]</p> <p>[17] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia, týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 6.10. Konflikt záujmov a v Usmernení Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania/obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, ktoré je zverejnené na webovom sídle PPA: http://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-10-2017/8335</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe. "
2.9.7	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.	<p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020[14]. PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté najskôr dňom 19.04.2016.</p> <p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020[15].</p> <p>PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté najskôr dňom 19.04.2016.</p> <p>Žiadateľ je povinný mať ku dňu predloženia žiadosti o NFP ukončené VO/O vrátane revízných postupov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. V prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu³², použije zoznam príloh uvedených v tomto Usmernení). <ul style="list-style-type: none"> Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa 	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k VO/O v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 12 - Verejné obstarávanie) Zoznam povinných príloh k VO/obstarávaniu (Príloha č. 15A resp. zoznam príloh podľa usmernenia PPA č. 8), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		vzťahuje na VO/O, ktoré vykonal.	
		<p>14. Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní.</p> <p>[15] Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní.</p> <p>32. Usmernenie PPA č. 8 sa nevzťahuje/neuplatňuje na podopatrenia 7.2, 7.4, 7.5 a 7.6. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní.</p>	
2.9.8	<p>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia</p>	<p>Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení zákona[8]. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi).</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku" v ITMS2014+ • Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ a pod.) príloha musí byť predložená ako skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak je relevantný) • Zmluva o vedení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení bankového účtu, skan fotokópie dokumentu vo formáte pdf. prostredníctvom ITMS2014+ <p>[8] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Potvrdenie príslušného daň. úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky), využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+. • Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Potvrdenie prísluš. daňov. úradu v zmysle zák.č.563/2009 Z.z. nie staršie ako 3 mes. ku dňu predloženia ŽoNFP, (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie), sken listin.orig. alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ • Splátkový kalendár potvrdený DÚ, predkladá sa sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+(ak relevantné). • Zmluva o vedení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení bankového účtu, sken fotokópie dokumentu vo formáte pdf. prostredníctvom ITMS2014+

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
2.9.9	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov	<p>zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi</p> <p>Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov[13] [13] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+
2.9.10	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnuteľné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <p>Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na originály kópie[10] z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • V prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude MAS, resp. PPA akceptovať • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu[11] • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom¹¹ • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov¹¹, (originál alebo úradne overená fotokópia), skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa¹¹ - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy 	<ul style="list-style-type: none"> • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Na originály kópie z katastrálnej mapy situačné zakreslenie plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. pri staveb.invest., prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné staveb.povol.), vrátane pís.oznámenia staveb.úradu,situačný výkres osved.staveb.úradom a rozpočet • Právoplatné stavebné povolenie (originál alebo úradne overená fotokópia) v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti, nevyžaduje sa predloženie prílohy • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
		<p>MAS, resp. PPA overuje časť splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk.</p> <p>[10] Za originál kópie katastrálnej mapy sa považuje aj výstup získaný z portálu https://oversi.gov.sk.</p> <p>[11] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p>	
2.9.11	<p>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie</p>	<p>Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona[7]. Žiadateľ predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu jedného z nasledovných výstupov z procesu posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie (podľa relevantnosti):</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) <ul style="list-style-type: none"> • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) <ul style="list-style-type: none"> • Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritériá podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie), skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <ul style="list-style-type: none"> • Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritériá podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva životného prostredia SR alebo Odboru starostlivosti o životné prostredie), skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>[7] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rozhodn.Odboru starostl.o ŽP zo zisťov.kon.alebo vyj.k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povin.hodnoteniu v zmysle zák.č.24/2006, sken listin.orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+ (relev.len v príp.ak činn.podlieha zisť.kon.) • V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č.543/2002 Z.z., predkladá súhlasné stanovisko prísluš. orgánu štát. správy ochr.prírody,skan list. orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte.pdf prostred.ITMS2014+ • Vyjadrenie Odboru starostlivosti o ŽP, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Záverečné stanovisko MŽPSR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, sken listin. orig.alebo úradne over.fotokóp.vo formáte .pdf prostred.ITMS2014+(relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na ŽP)
2.9.12	<p>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku-</p>	<p>Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície</p>	

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku	Forma a spôsob preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku
	Podmienka vrátenia nenávratného finančného príspevku na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	<p>musí žiadateľ/prijímateľ vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska; 2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie; 3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa). <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe."
2.9.13	Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku- Podmienka zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) zákona č. 343/2015 Z. z.	<p>Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá spĺňa podmienky zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákazky postupovať tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne a zabezpečí dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.</p> <p>Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty v súlade s § 24 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojitosti s § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami v súlade s § 117 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní (ZVO). Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis^[16] neustanovuje inak.</p> <p>Preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č. 15A), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal. <p>[16] § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentácia k VO v závislosti na postupe VO, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A. • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO, ktoré vykonal

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Výberové kritériá pre výber projektov

3.1.1 - KGEN/00043 - VÝBEROVÉ KRITÉRIA 1.2 Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie

3.1.1.1 - Ostatné kritériá

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
3.1.1.1.1	Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(1.2) Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia“.
3.1.1.1.2	Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností musí mať primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona o celoživotnom vzdelávaní	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností musí mať primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona o celoživotnom vzdelávaní, tzn. musí spĺňať minimálne jednu z požiadaviek“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia „(1.2) Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností musí mať primerané kapacity v podobe kvalifikovaných zamestnancov alebo najatých lektorov v zmysle zákona o celoživotnom vzdelávaní, tzn. musí spĺňať minimálne jednu z požiadaviek“.
3.1.1.1.3	Musí byť zabezpečené pravidelné odborné vzdelávanie kapacít poskytovateľa služieb prenosu vedomostí a zručností, t.j. povinnosť minimálne raz ročne absolvovať vzdelávacie aktivity vo forme semináru, konferencie, školenia, kurzu, e-learningu	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Musí byť zabezpečené pravidelné odborné vzdelávanie kapacít poskytovateľa služieb prenosu vedomostí a zručností, t.j. povinnosť minimálne raz ročne absolvovať vzdelávacie aktivity vo forme semináru, konferencie, školenia, kurzu, e-learningu a pod. orientované na predmetnú oblasť“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Musí byť zabezpečené pravidelné odborné vzdelávanie kapacít poskytovateľa služieb prenosu vedomostí a zručností, t.j. povinnosť minimálne raz ročne absolvovať vzdelávacie aktivity vo forme semináru, konferencie, školenia, kurzu, e-learningu a pod. orientované na predmetnú oblasť“.
3.1.1.1.4	Účastníkmi vzdelávacích aktivít môžu byť len aktívni, prípadne začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malé a stredné podniky vo vidieckych oblastiach	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Účastníkmi vzdelávacích aktivít môžu byť len aktívni, prípadne začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malé a stredné podniky vo vidieckych oblastiach“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Účastníkmi vzdelávacích aktivít môžu byť len aktívni, prípadne začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a malé a stredné podniky vo vidieckych oblastiach“.
3.1.1.1.5	Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina E OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU / POPIS A PREUKÁZANIE	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku E OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU , konkrétne v rámci podmienky

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria
	systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni	PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni“.	poskytnutia príspevku „(1.2) Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie programy, ktoré sú súčasťou bežných programov alebo systémov vzdelávania na stredoškolskej alebo vyššej úrovni“.
3.1.1.1.6	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy	Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci skupiny podmienok poskytnutia príspevku F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023“.

3.2 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.2.1 - KGEN/00203 - MAS_105- TRI PRÚTY - bodovacie kritériá

3.2.1.1 - 1.2 Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.2.1.1.1	Výška deklarovaných oprávnených výdavkov	Výška deklarovaných oprávnených výdavkov je nižšia ako: a) 15 172,50 EUR b) 8 000 EUR Maximálne 10 bodov. Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU /skupina G SPOSOB FINANCOVANIA/ POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)“.	Nie
3.2.1.1.2	História v poskytovaní poradenstva, vzdelávania alebo zberu informácií v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka	a) Žiadateľ má na základe predmetu činnosti zapísanom v obchodnom/živnostenskom/inom registri resp. v zriaďovacej alebo obdobnej listine aspoň 12 mesačnú históriu v poskytovaní poradenstva, vzdelávania alebo zberu informácií v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka. b) Žiadateľ má na základe predmetu činnosti zapísanom v obchodnom/živnostenskom/inom registri resp. v zriaďovacej alebo obdobnej listine aspoň 36 mesačnú históriu v poskytovaní poradenstva, vzdelávania alebo zberu informácií v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka. História žiadateľa sa počíta od zápisu relevantného predmetu činnosti žiadateľa do obchodného/živnostenského/iného registra po dátum podania žiadosti. Maximálne 10 bodov. Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Predmet činnosti“.	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Predmet činnosti“.	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.		
3.2.1.1.3	Žiadateľ má skúsenosti s organizáciou demonštračných aktivít/ informačných akcií, ktoré vie preukázať prostredníctvom referencií a príkladov dobrej praxe	<p>Žiadateľ má skúsenosti s organizáciou demonštračných aktivít/ informačných akcií, ktoré vie preukázať prostredníctvom referencií a príkladov dobrej praxe.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Skúsenosti s organizáciou demonštračných aktivít/ informačných akcií“.</p> <p>Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Skúsenosti s organizáciou demonštračných aktivít/ informačných akcií“ .	Áno
3.2.1.1.4	Dosiahnuté vzdelanie, jeho zameranie a prax v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva, lesníctva, rozvoja vidieka, životného prostredia	<p>Poskytovateľ služieb demonštračných aktivít a informačných akcií predmetné aktivity vykonáva kvalifikovanými zamestnancami/najatými (externými) lektormi so vzdelaním a praxou v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva, lesníctva, rozvoja vidieka, životného prostredia, ktorí spĺňajú minimálne jednu z nasledovných podmienok:</p> <p>a) dosiahnutý vyšší stupeň vzdelania ako vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v odbore vzdelávacieho programu, najmenej 3 roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť alebo</p> <p>b) dosiahnutý vyšší stupeň vzdelania ako úplne stredné vzdelanie s maturitou v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej 4 roky praxe v oblasti, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť alebo</p> <p>c) dosiahnutý vyšší stupeň vzdelania ako výučný list v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, alebo osvedčenie o úplnej prípadne čiastočnej kvalifikácii v príslušnom odbore vzdelávacieho programu, najmenej 6 rokov praxe, ktorej sa vzdelávací projekt týka a preukázateľná lektorská spôsobilosť.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Dosiahnuté vzdelanie, zameranie a prax“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Dosiahnuté vzdelanie, zameranie a prax“ .	Áno
3.2.1.1.5	Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností disponuje priestorovými kapacitami a materiálno-technickým zabezpečením nevyhnutným pre predmetnú vzdelávaciu činnosť	<p>Poskytovateľ služieb prenosu vedomostí a zručností disponuje priestorovými kapacitami a materiálno-technickým zabezpečením nevyhnutným pre predmetnú vzdelávaciu činnosť nasledovne:</p> <p>a) má vlastné priestorové kapacity a materiálno-technické zabezpečenie potrebné pre realizáciu projektu.</p> <p>b) Bude realizovať projekt kombinovane (jedna z možností uvedená nižšie):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Má vlastné priestorové kapacity, ale materiálno-technické zabezpečenie je nútený obstaráť, resp. jeho časť (nejakou časťou 	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Projekt realizácie“ .	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>materiálno-technického zabezpečenia disponuje, ale nejakú časť je nútený obstarat) alebo</p> <ul style="list-style-type: none"> Má vlastné materiálno-technické zabezpečenie ale nemá vlastné priestorové kapacity, t.j. je nútený ich obstarat. <p>Maximálne 5 bodov.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU /skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Projekt realizácie“(popis v projekte realizácie). Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>		
3.2.1.1.6	Súčasťou aktivity je aj praktický výcvik, ukážka, demonštrácia, návšteva farmy, lesného podniku, spracovateľskej prevádzky, a pod. v rozsahu	<p>Súčasťou aktivity je aj praktický výcvik, ukážka, demonštrácia, návšteva farmy, lesného podniku, spracovateľskej prevádzky, a pod. v rozsahu</p> <p>a) minimálne 40% z časového harmonogramu aktivity,</p> <p>b) minimálne 50% z časového harmonogramu aktivity,</p> <p>c) viac ako 60% z časového harmonogramu aktivity.</p> <p>Maximálne 25 bodov.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Projekt realizácie“ (popis v projekte realizácie). Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Projekt realizácie“.	Áno
3.2.1.1.7	Projekt je minimálne v rozsahu 20 % z časového harmonogramu aktivity zameraný na inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovanie do praxe	<p>Projekt je minimálne v rozsahu 20 % z časového harmonogramu aktivity zameraný na inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovanie do praxe.</p> <p>Daný inovatívny postup musí vychádzať z výsledkov výskumu v poľnohospodárstve, potravinárstve, lesníctve alebo rozvoji vidieka. Zavádzanie inovácií by malo prispievať k zabezpečeniu udržateľnej výroby/ spracovania pri zvyšovaní produktivity a efektívnosti v oblasti pôdohospodárstva a životného prostredia. Za inováciu možno považovať novú ideu či koncept, t.j. vynájdenie nových alebo vylepšených produktov, služieb, procesov či technológií a jej zavedenie do praxe.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovania do praxe“.</p> <p>Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV , konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) <u>Inovácie, zavádzanie vedecky podložených, inovatívnych postupov výroby a/alebo spracovania do praxe“</u> .	Áno
3.2.1.1.8	Hodnotenie zamerania aktivít	<p>Hodnotenie zamerania aktivít:</p> <p><i>A) aktivity sú v rozsahu min. 60% z časového harmonogramu zamerané na oblasť implementácie spoločnej poľnohospodárskej</i></p>	Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU / skupina C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis kritéria	Forma a spôsob preukázania kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p><i>politiky</i></p> <p><i>B) aktivity sú zamerané v rozsahu min. 60% z časového harmonogramu na:</i></p> <p>a) oblasť ekologického poľnohospodárstva</p> <p>b) znižovanie znečistenia jednotlivých zložiek životného prostredia</p> <p>c) oblasť hospodárenia s vodou – protipovodňové opatrenia, oblasť zameraná na protieróziu ochranu a ochranu proti degradácii pôdy</p> <p>d) oblasť aplikácie hnojív a pesticídov do pôdy</p> <p>e) NATURA 2000</p> <p><i>C) aktivity sú zamerané v rozsahu min. 60% z časového harmonogramu na ostatné oblasti zamerania aktivít nezahrnuté v bode A a B.</i></p> <p>Maximálne 15 bodov.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/ C OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU/POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)“ a „(1.2) Oprávnené činnosti MAS“ a skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Projekt realizácie“ (popis v projekte realizácie). Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<p>PROJEKTU, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)“ a „(1.2) Oprávnené činnosti MAS“ a skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Projekt realizácie“.</p>	
3.2.1.1.9	Prieskum dopytu po vzdelávaní	<p>Žiadateľ pri výbere oblasti zamerania vzdelávacej aktivity vychádzal z prieskumu dopytu po vzdelávaní, ktorého predmetom boli koneční prijímatelia, t.j. aktívni ako i začínajúci poľnohospodári, obhospodarovatelia lesa, spracovatelia produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby v pracovnoprávnom vzťahu a MSP vo vidieckych oblastiach.</p> <p>Detailný popis kritéria je uvedený vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV / POPIS A PREUKÁZANIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU „(1.2) Prieskum dopytu po vzdelávaní“. Uplatnenie bodov v rámci kritéria je uvedené v prílohe tejto výzvy - Výberové a hodnotiace (bodovacie) kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD.</p>	<p>Forma a spôsob preukázania kritéria je stanovená vo formulári tejto výzvy v rámci časti PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU/skupina F KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV, konkrétne v rámci podmienky poskytnutia príspevku „(1.2) Prieskum dopytu po vzdelávaní“.</p>	Nie

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatková hodnota	Celková cieľová hodnota
PL004	Počet účastníkov aktívnych v poľnohospodárstve	počet	0,0000	0,0000
PL005	Počet účastníkov aktívnych v obhospodarovaní lesa	počet	0,0000	0,0000
PL006	Počet účastníkov aktívnych v spracovaní produktov poľnohospodárskej a lesnej prvovýroby	počet	0,0000	0,0000
PL007	Počet účastníkov aktívnych v malých a stredných podnikoch	počet	0,0000	0,0000
PL141	Počet nových technických zariadení na zvýšenie ekologickej stability územia	počet	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.

MAS v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku a kritérií pre výber projektov v súlade s výzvou a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- administratívne overenie, ktoré zahŕňa overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
- odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

- administratívne overenie splnenia:
 - podmienok doručenia ŽoNFP,
 - podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve,
 - postupov MAS pri výbere ŽoNFP
- vydanie Rozhodnutia,
- opravné prostriedky.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:

- vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
- vydaním rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- vydaním rozhodnutia o zastavení konania o ŽoNFP.

Uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP:

Po schválení ŽoNFP zašle PPA písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP:

- žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- žiadateľovi v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Zákonným predpokladom na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu[2]. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>.

Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedená v kap. 7.1.4 Príručky.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 Príručky.

[2] 5 Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z

6. Zmena a zrušenie výzvy

1. Zmeny a zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle <http://www.mastripruty.sk/>.
2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložený na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
3. **Zmenu výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.1 Príručky:
 - a) MAS môže výzvu zmeniť do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku. Povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku. V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena **nepredstavuje zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. MAS v prípade legislatívnych zmien posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, PPA, resp. RO v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy zo strany MAS. V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS 2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude MAS žiadateľov v rámci implementácie stratégie CLLD informovať prostredníctvom oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách MAS informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle príslušnej MAS a to vrátane zverejnením dokumentu, ktorý podlieha úprave.
 - b) MAS umožní žiadateľovi, aby doplnil alebo zmenil ŽoNFP podaný do termínu zmeny výzvy, **ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá**. V prípade potreby MAS môže (ale nemusí) predĺžiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predĺženie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní). **MAS nie je oprávnená skrátiť dĺžku vyhlásenej predmetnej výzvy.**
 - c) MAS informuje žiadateľov a určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.
 - d) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené formou uzavretej výzvy, ŽoNFP podané do termínu vykonanej zmeny predmetnej výzvy, MAS informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu, ktorá je kratšia ako koniec nového termínu uzavretia výzvy.
 - e) V prípade výziev, ktoré boli vyhlásené vo forme otvorenej výzvy, MAS určí vo vzťahu k akým ŽoNFP sa bude zmena predmetnej výzvy aplikovať:
 - zmena sa týka len ŽoNFP predložených po zverejnení zmeny,
 - vzťahuje sa aj na ŽoNFP predložené pred zmenou výzvy a PPA o týchto ŽoNFP do dátumu vykonania zmeny nerozhodla. MAS oboznámi žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí primeranú lehotu na zmenu/doplnenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní od doručenia informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP žiadateľovi.
4. **Zrušenie výzvy** vykoná MAS na základe súhlasného stanoviska PPA v zmysle ustanovení kapitoly 8.2.3.2 Príručky:
 - a) MAS výzvu zruší, ak sa zmenou podstatným spôsobom zmenia podmienky poskytnutia príspevku alebo z objektívnych dôvodov, keď nie je možné financovať projekty na základe výzvy.
 - b) ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých PPA ešte nerozhodla, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.
 - c) MAS pri zrušení výzvy postupuje v prípade už predložených ŽoNFP nasledovne:
 - uzavretá výzva - MAS vráti ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.
 - otvorená výzva - MAS buď vráti ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi alebo o ŽoNFP predložených do dátumu zrušenia výzvy rozhodne (navrhne PPA pre ŽoNFP vydanie konkrétneho rozhodnutia podľa zákona o príspevku z EŠIF, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté).

7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.

1. Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED).
2. Účelom EDES databázy je (1) včasné odhaľovanie rizík ohrozujúcich finančné záujmy Európskej únie; (2) vylúčenie hospodárskych subjektov, ktoré sa nachádzajú v niektorej zo situácií vyžadujúcich vylúčenie z možnosti prijímať akékoľvek finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie uvedených v článku 106 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v znení nariadenia (EÚ, Euratom) 1929/2015 (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlách“) a (3) ukladanie peňažných sankcií hospodárskym subjektom podľa článku 106 ods. 13 nariadenia o rozpočtových pravidlách.
3. Žiadatelia o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok sú týmto informovaní, že v prípade, ak sa ocitnú v niektorej zo situácií uvedených v čl. 106 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlách, tak ich údaje môžu byť registrované v EDES databáze a môžu byť oznámené oprávneným osobám a inštitúciám v súvislosti s možnosťou poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtu Európskej únie.
4. Právnické a fyzické osoby si môžu zároveň uplatňovať svoje práva vyplývajúce z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločnosti a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 679/2016 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	priloha_c_11b-vyhlasenie-ziadateľa-o-minimalnu-pomoc-verzia-1.3.docx
2	priloha_c_12b-potvrdenie-o-dlžke-odbornej-praxe-verzia-1.3.docx
3	priloha_c_13a-cestne-vyhlasenie-k-vo-verzia-1.3.docx
4	priloha_c_14b-schema-minimalnej-pomoci-podopatrenie-19-2-verzia-1.3.doc
5	priloha_c_15a-dokumentacia-vo-ziadatel-verzia-verzia-1.3.docx
6	priloha_c_15b-kriteria-pre-uznatelnost-vydavkov-pod-verzia-1.3.docx
7	priloha_c_16a-metodicky-pokyn-k-socialnemu-vo-verzia-1.3.docx
8	priloha_c_17b-informacia-pre-ziadatelov-verzia-1.3.docx
9	priloha_c_18b-prirucka_msp-verzia-1.3.pdf
10	priloha_c_19b-metodicke-usmernenie-koordinatora-statnej-pomoci-verzia-1.3.pdf
11	priloha_c_21b-cestne-vyhlasenie-ziadateľa-ku-konfliktu-zaujmu-zonfp-verzia-1.3.docx
12	priloha_c_22b-formulár-žiadosti-o-vpis-z-registra-trestov-verzia-1.3.docx
13	Priloha_c_24B_Koordinácia synergických účinkov a komplementarít medzi EŠIF, verzia 1.3_BSZ.pdf
14	priloha_c_25b-zoznam-predloench-žiadost-o-minimlnu-pomoc-verzia-1.3.xlsx
15	priloha_c_26b-vyhlasenie-prjemcu-minimlnej-pomoci-podopatrenie-1-2-verzia-1.3.docx
16	priloha_c_27a-usmernenie-ppa-10_2017_aktualizacia-1.pdf
17	priloha_c_2b-projekt-realizcie-verzia-1.3.docx
18	priloha_c_4b-vzor-žiadosti-o-nfp-verzia-1.3.pdf
19	priloha_c_5b-oznamenie-o-spatvzati-zonfp-verzia-1.3.doc
20	Priloha_c_6B Podmienky poskytnutia príspevku výber. a hodnotiace kritéria_VERZIA 1.3_BSZ.docx
21	prirucka-pre-prijimateľa_nfp_leader-verzia-1-3_bsz.pdf
22	usmernenie-ppa-pre-mas_covid-19.docx
23	Výberové a hodnotiace kritéria pre výber projektov MAS TRI PRÚTY_schválené..pdf
24	Výzva MAS - CLLD - MAS_105/1.2 B/1.1